

Gdańsk, 19.07.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/POCHP/2023

na zakup usługi zarządzania stroną www

Zamówienie realizowane jest na potrzeby realizacji projektu pn. *„Dofinansowanie projektu pilotażowego na przetestowanie modeli telemedycznych opracowanych w ramach predefiniowanego projektu dotyczącego polityki w zakresie telemedycyny i e-zdrowia - choroby przewlekłe POCHP”* finansowanego z Programu „Zdrowie” w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego i budżetu państwa.

ZAMAWIAJĄCY:

Polskie Towarzystwo Programów Zdrowotnych

80-204 Gdańsk,

Dębowa 30

Kod CPV

72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron www

79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi zarządzania stroną www, obejmujący przygotowywanie w formie elektronicznej treści informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu i bieżące zamieszczanie ich na stronie projektu www pacjentwcentrum.eu.

Zamawiający jako Partner uczestniczy w realizacji projektu pod nazwą „Dofinansowanie projektu pilotażowego na przetestowanie modeli telemedycznych opracowanych w ramach predefiniowanego projektu dotyczącego polityki w zakresie telemedycyny i e-zdrowia - choroby przewlekłe POCHP”.

Informacja o projekcie (vide strona 29-31):

https://gazeta.gumed.edu.pl/attachment/attachment/93047/Gazeta_GUMed_2023_czerwiec.pdf

Wykonawca będzie zobligowany do uzgadniania z Zamawiającym treści zamieszczanych na stronie internetowej projektu przed ich publikacją.

Zamówienie będzie realizowane w ramach zadania projektowego nr 5.2. Przygotowywanie treści informacyjnych i promocyjnych w formie elektronicznej, bieżące zamieszczanie ich na przygotowanej stronie www projektu, zarządzanie stroną www; przygotowywanie i bieżące umieszczanie na niej materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu.

Wykonawca będzie zobligowany do uzgadniania treści zamieszczanych na www z Zamawiającym przed ich publikacją.

Szacowana liczba godzin dla realizacji zadania nr. 5.2. – 180 godzin.

2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI USŁUG:

Okres realizacji: od 1 sierpnia 2023 do 31 grudnia 2023r.

Miejsce realizacji usług: nie dotyczy

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1. Od Wykonawcy oczekuje się spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu.

3.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej jedną z osobą z wykształceniem medycznym lub w obszarze zdrowia publicznego oraz co najmniej jedną z osobą posiadającą doświadczenie nie krótsze niż 1 rok w przygotowaniu treści promocyjnych/informacyjnych z obszaru zdrowia i zarządzaniu stroną www.

3.1.2. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym

3.1.3. Wykonawca zapewni wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do realizacji zamówienia.

3.1.4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3.1.5. Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

3.1.6. Wykonawca będący osobą fizyczną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

3.1.7. Wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

3.1.8. Sąd nie orzekł wobec wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

3.2. Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty – według wzorów zawartych w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. WARUNKI WYKLUCZENIA

4.1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

4.1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

4.1.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

4.1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4.1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4.2. Zamawiający nie może udzielić zamówienia osobom i podmiotom, które podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

4.3. Wymogiem formalnym jest dołączenie podpisanego oświadczenia – według wzoru zawartego w załączniku nr 1 do niniejszego postępowania.

5. TERMIN I FORMY SKŁADANIA OFERTY

5.1. Oferty należy składać na załączonym formularzu **do dnia 28.07.2023r.** wyłącznie w jeden z poniższych sposobów:

5.1.1. pocztową przesyłką rejestrowaną albo kurierem na adres zamawiającego: Polskie Towarzystwo Programów Zdrowotnych, 80-204 Gdańsk, Dębowa 30;

5.1.2. osobiście w godzinach pracy pod adresem: Polskie Towarzystwo Programów Zdrowotnych, 80-204 Gdańsk, Dębowa 30;

5.1.3. pocztą elektroniczną na adres: kontakt@ptpz.pl w postaci skanu podpisanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami. **Oferta składana w postaci elektronicznej powinna zostać zeskanowana wraz ze wszystkimi załącznikami do jednego pliku w formacie PDF.**

5.2. O terminie złożenia decyduje faktyczna data wpływu oferty do biura Zamawiającego, przy czym termin wpływu oferty zostanie zachowany w przypadku wpływu wersji elektronicznej oferty na adres e-mail.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

6.1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

6.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6.3. Do oferty należy załączyć i trwale z nią zespolić:

6.3.1. sporządzone według wzoru załączonego do formularza oferty oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w punkcie 3;

6.3.2. sporządzone według wzoru załączonego do formularza oferty oświadczenie wykonawcy, że nie występują uniemożliwiające udzielenie zamówienia wykluczenia opisane w punkcie 4;

6.3.3. kopię aktualnego dokumentu rejestrowego (chyba, że jest on dostępny w ogólnodostępnych bazach), potwierdzający upoważnienie osoby podpisującej

ofertę do reprezentowania Wykonawcy; jeśli upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy.

6.4. Przez trwałe zespolenie rozumie się, iż:

6.4.1. w przypadku oferty składanej w wersji papierowej oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być zbindowana lub spięta zszywaczem;

6.4.2. w przypadku oferty składanej w wersji elektronicznej (za pośrednictwem e-mail) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być zeskanowana do jednego pliku w formacie pdf. Kolejność stron w pliku powinna być zgodna z kolejnością stron we wzorach formularzy, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania.

6.5. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena za realizację każdego Zadania.

6.6. Cena oferty musi być określona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.7. Jeśli zamawiający stwierdzi, iż załączone do oferty dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, może wezwać wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w formie i terminie przez siebie wskazanym.

6.8. Wykonawca, który nie załączy wszystkich wymaganych dokumentów zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty, przy czym Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

8. KRYTERIA OCENY OFERT:

8.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w kryterium „Cena brutto za wykonanie zamówienia”.

8.2. Oferowana cena brutto za wykonanie zamówienia – waga 100%

Obliczenie oceny oferty w ramach kryterium „Cena brutto za wykonanie zamówienia” nastąpi wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{Cena jednostkowa oferty najniższej}}{\text{Cena jednostkowa oferty ocenianej}} \times 100$$

W ramach kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

8.3. W przypadku otrzymania ofert z identyczną maksymalną liczbą punktów Zamawiający zaprosi oferentów, którzy uzyskali identyczną liczbę punktów do ponownego złożenia oferty cenowej.

9. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

9.1. Z uwagi na fakt, iż projekt jest współfinansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego i budżetu państwa na wykonawcę nałożone zostaną poniższe obowiązki:

9.1.1. obowiązek udostępnienia na każde żądanie dokumentacji, w tym dokumentacji finansowej, związanej z realizacją zamówienia;

9.1.2. obowiązek stosowania dokumentacji wskazanej przez zamawiającego;

9.1.3. obowiązek przyjęcia ewentualnych zmian szczegółowego zakresu zamówienia w wyniku zmiany wymogów formalnych związanych z realizacją Projektu.

9.2. Rozliczenie wykonywania umowy następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, za każdy miesiąc świadczenia usług. Dowodem prawidłowej realizacji usług będzie podpisany przez osobę odbierającą przedmiot zamówienia protokół bez uwag.

9.3. Rozliczenie wynagrodzenia następuje na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury z terminem płatności do 30 dni.

9.4. Materiały przeznaczone do publikacji powinny uzyskać akceptację Zamawiającego.

9.5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać realizacji zadania podwykonawcy.

9.6. Zapytanie ofertowe i oferta wykonawcy stanowią integralną część umowy.

9.7. Okres realizacji zadań może zostać wydłużony w przypadku przesunięcia terminu realizacji projektu.

10. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA:

- 10.1. zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- 10.2. zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:
 - 10.2.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 10.2.2. cena najkorzystniejszej oferty lub cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zgodnie z budżetem Projektu może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 10.2.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 10.2.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 10.3. w przypadku wyboru oferty, wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego;
- 10.4. zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, na rzecz którego świadczone będą usługi.

11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

- 11.1. wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące niniejszego zapytania, a zamawiający udzieli ich bez zbędnej zwłoki.
- 11.2. Zamawiający dopuszcza następujące formy zapytań i udzielania wyjaśnień:
 - 11.2.1. pisemna,
 - 11.2.2. telefoniczna,
 - 11.2.3. za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 11.3. Wyjaśnień i dodatkowych informacji udziela **Piotr Popowski**, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 10⁰⁰ do 13⁰⁰. Kontakt poprzez pocztę elektroniczną pod adresem: kontakt@ptpz.pl; tel. +48 799122300

11.4. Wszelkie wyjaśnienia udzielane przez zamawiającego będą publikowane na stronie internetowej pod adresem: <https://www.ptpz.pl/zapytania-i-zamowienia/>

12. ZAŁĄCZNIKI:

12.1. Załącznik nr 1 zawierający formularz oferty, oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych oraz oświadczenie o wykluczeniu;

12.2. Załącznik nr 2 klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

.....

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego